

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо, должность)
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ МЭРИИ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ
(наименование главного распорядителя бюджетных средств (учредителя))
Каюрова Ольга Владимировна
(подпись) (расшифровка подписи)

«02» октября 2025 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 4

на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

Наименование муниципального учреждения

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ "ДОМ КУЛЬТУРЫ "КРАСНЫЙ ПЕРЕКОП"

Раздел 1

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Наименование муниципальной услуги

Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

Код услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

ББ78

ОКВЭД услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

90043 - Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества

Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер услуги	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатели качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимое отклонение от установленных значений показателей, ед.
			наименование показателя	единица измерения	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер услуги	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатели объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			Допустимое отклонение от установленных значений показателей, ед.
			наименование показателя	единица измерения	2025 год	2026 год	2027 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9499160.99.0.ББ78АА00003	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Количество клубных формирований	Единица	12	12	12				1

3. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок их установления:

(заполняется в случае оказания услуги на платной основе, указываются нормативные акты, которыми предусмотрено оказание услуги на платной основе, и устанавливающие цены (тарифы))

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Закон Президента РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей"
Закон Президента РФ от 09.10.1992 № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре "
Постановление Мэрии города Ярославля от 03.11.2022 № 993 "О муниципальной программе "Развитие культуры в городе Ярославле" на 2023 - 2028 годы"
Постановление Правительства РФ от 11.02.2017 № 176 "«Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»"
Постановление Правительства РФ от 16.09.2017 № 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации"
Приказ Министерства культуры РФ от 20.02.2015 № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет"
Приказ Управления культуры мэрии города Ярославля от 30.03.2020 № 26/1 "Об утверждении базовых требований к качеству оказания муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями отрасли «Культура» города Ярославля"
Решение муниципалитета города Ярославля от 16.10.1995 № 42 "Об Уставе города Ярославля"
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
Федеральный закон от 12.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"
Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"
Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"
Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности"
Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"
Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию"

Порядок информирования потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. информационный стенд учреждения	в соответствии с законодательством	еженедельно
2. сайт учреждения	в соответствии с законодательством	еженедельно

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

Наименование муниципальной работы	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий
Код работы по региональному перечню	0085
ОКВЭД работы по региональному перечню	90043 - Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества
Категории потребителей муниципальной работы	Физические лица, Юридические лица

1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер работы	Содержание муниципальной работы	Условия (формы) выполнения муниципальной работы	Показатели качества муниципальной работы		Значение показателя качества муниципальной работы			Допустимое отклонение от установленных значений показателей, ед.
			наименование показателя	единица измерения	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
900310.Р.76.1.00850059001	Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)		Количество участников	Человек	220	50	50	22
900310.Р.76.1.00850060001	Творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)		Количество участников	Человек	20	0	0	2

2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

			Показатели объема муниципальной работы	Значение показателя объема муниципальной работы	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)	Допустимое отклонение от
--	--	--	--	---	--	--------------------------

Уникальный номер работы	Содержание муниципальной работы	Условия (формы) выполнения муниципальной работы	наименование показателя	единица измерения							установленных значений показателей, ед.
					2025 год	2026 год	2027 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
900310.Р.76.1.00850059001	Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)		Количество проведенных мероприятий	Единица	5	1	1				0
900310.Р.76.1.00850060001	Творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)		Количество проведенных мероприятий	Единица	1	0	0				0

3. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной работы в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее выполнение на платной основе, либо порядок их установления:

(заполняется в случае выполнения работы на платной основе, указываются нормативные акты, которыми предусмотрено выполнение работы на платной основе, и устанавливающие цены (тарифы))

4. Требования к условиям, порядку и результатам выполнения муниципальных работ:

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

Реорганизация или ликвидация учреждения. Изменение типа существующего учреждения. Иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

1. Основания для досрочного прекращения (приостановления) выполнения муниципального задания:

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Главный распорядитель бюджетных средств (учредитель)
Ежеквартальный мониторинг выполнения муниципального задания	1 раз в квартал	управление культуры мэрии города Ярославля
Плановая проверка	ежегодно	управление культуры мэрии города Ярославля

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

1 раз в квартал

Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

до 10 числа месяца, следующего за отчетным. Годовой отчет - до 20 января года, следующего за отчетным. Предварительный отчет - до 15 ноября отчетного года.

Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4. Иная информация, связанная с выполнением муниципального задания: